

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল
দ্বৈত বেঞ্চ-১, ঢাকা (প্রধান কার্যালয়)
www.tat.gov.bd

নম্বর: ০৮.০২.০০০০.০০০.০৫.০০২.১৮.২৭৬

তারিখ: ২৩ চৈত্র ১৪২৭

০৬ এপ্রিল ২০২১

প্রাপক:

সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।

বিষয়: ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ৮.০০.০০০০.০৪৭.৭২.০০১.২০.১৩ তারিখ: ১৫ চৈত্র ১৪২৭
২৯ মার্চ ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রতি আপনার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করছি।

ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনালের ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্মসম্পাদন সূচকসমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।
সংযুক্ত ঃ বর্ণিতমতে।

...

৬-৪-২০২১

মোহাম্মদ গোলাম নবী

প্রেসিডেন্ট

ফোন: ০২-৮৩৯১৫৩৬

ফ্যাক্স: ০২-৫৮৩১০৩৫৭

ইমেইল: president@tat.gov.bd

নম্বর: ০৮.০২.০০০০.০০০.০৫.০০২.১৮.২৭৬/১

তারিখ: ২৩ চৈত্র ১৪২৭

০৬ এপ্রিল ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১) ওয়েব সাইট শাখা, প্রধান দপ্তর, ঢাকা।

৬-৪-২০২১

ঢাকা পৌরসভা আঙ্গিনা ত্রিইকনাল এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় কোয়ার্টার এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	ব্যয়ক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	কর্মসম্পাদন/নির্ধারিত ২০২০-২১						প্রকৃত অর্জন (কোয়ার্টার/২১ হতে মার্চ/২১)		
									অসম্পূর্ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চর্চাভিত্তিক	নিম্ন	অর্জন	ব্যয়	সম্পূর্ণ	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				

নগর/সংসদীয় কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১। মায়লা নিশ্চিতি প্রদর্শন, করণতা বাধার একে ডিজিটাল বাধার পরিবেশ সৃষ্টি করা।	১।১। বিচারধীন মায়াগা সমূহ দ্রুত নিশ্চিতিকরণ	১।১।১। নিশ্চিতি		১।১.২। মায়াগার আদেশ জারী করণ		১.১.৩। অনানী গ্রহণ		১.১.৪। অনলাইনে কন্ট্রোলিং আপলোড করণ।		১.১.৫। আঙ্গিনা মায়াগা গ্রহণ		১.১.৬। নগরের সক্ষমতা বৃদ্ধি				
		সমাধি	সংখ্যা	সমাধি	সংখ্যা	সমাধি	সংখ্যা	সমাধি	সংখ্যা	সমাধি	সংখ্যা	সমাধি	সংখ্যা			
		২০	৮৪৬৩	৬৮০১	৬৫০০	৫৮৫০	৫২০০	৪৫৫০	৪২০০	৪৫৬০	৫১২০	৪৪৮০	৩৯০০	২১৭৭	৫	৫
		১৫	৭৭৮৪	৫৪৬২	৬২০০	৫৫৮০	৪৯৬০	৪৩৪০	৩৭২০	৩৭২০	৩৭২০	৩৭২০	৩৭২০	২০১৪	৩.৭৫	৩.৭৫
		১৫	৮২৩৩	৭০৭৩	৬৭০০	৬০৩০	৫৩৬০	৪৬৯০	৪০২০	৪৬৯০	৪০২০	৪৬৯০	৪০২০	২২২৭	৩.৭৫	৩.৭৫
		১০	০	১০২৩৭	৬০০০	৫৪০০	৪৮০০	৪২০০	৩৬০০	৩৬০০	৩৬০০	৩৬০০	৩৬০০	৩৪০৪	২.৫০	২.৫০
		১০	৮৬২৬	৬৫৪০	৬৪০০	৫৭৬০	৫১২০	৪৪৮০	৩৮৪০	৩৮৪০	৩৮৪০	৩৮৪০	৩৮৪০	১৮০৫	২.৫০	২.৫০
		৫	০	৬০	৫০	৪০	৪০	৩৫	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৫.০%	২.৫০	২.৫০

১০/০৪/২০২১

১০/০৪/২০২১

ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনালের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১ এর ৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি প্রতিবেদন

কলায়-১	কলায়-২	কলায়-৩	কলায়-৪	কলায়-৫	শস্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২০-২১						একত অর্জন (জানুয়ারি/২১ হতে মার্চ/২১)		
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	স্বাভাবিক (Fair)	স্বাভাবিকের নিচে (Poor)	অর্জন	খসড়া কোর	অগ্রগতি কোর	
কৌশলগত উদ্দেশ্য (strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic objectives)	কার্যক্রম (Activities)	করণগোপন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	করণগোপন সূচকের মান (weight of performance Indicator)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	
১। দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে সচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	১।১। বার্ষিক করণগোপন যুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	১।১। এপিএর সকল প্রয়োজনিক প্রতিবেদন ও রেকর্ডসহিটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	০	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	
১।২। অফিস/উন্নয়ন চর্চের বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময়	১০	১।২। অফিস/উন্নয়ন চর্চের বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময়	১।২.১। মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	০	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	
১।৩। অভ্যন্তরীণ প্রতিষ্ঠানের কার্য বিষয়ে সেবাশ্রীতা/অংশীজনের অবহিতকরণ	১০	১।৩। অভ্যন্তরীণ প্রতিষ্ঠানের কার্য বিষয়ে সেবাশ্রীতা/অংশীজনের অবহিতকরণ	১।৩.১। অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	০	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	
১।৪। অর্থ-বাজায়ন স্থাপনাপান সংক্রান্ত প্রাথমিক প্রতিবেদন উপরতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১০	১।৪। অর্থ-বাজায়ন স্থাপনাপান সংক্রান্ত প্রাথমিক প্রতিবেদন উপরতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১।৪.১। অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	০	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	
১।৫। অর্থ-বাজায়ন স্থাপনাপান সংক্রান্ত প্রাথমিক প্রতিবেদন উপরতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১০	১।৫। অর্থ-বাজায়ন স্থাপনাপান সংক্রান্ত প্রাথমিক প্রতিবেদন উপরতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১।৫.১। প্রাথমিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	০	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	
১।৬। ই-নিবি বাস্তবায়ন	১০	১।৬। ই-নিবি বাস্তবায়ন	১।৬.১। ই-নিবিতে নোট নিশ্চিতকৃত	%	২	৪	৩	২	১	০	১	৫০	৫০
						১২	১১	২	১	০	২৫	২৫	
						৪	৩	২	১	০	৫০	০৫০	
						১	১	২	১	০	২৫	২৫	
						১	১	২	১	০	৫০	৫০	


০১/০৪/২০


কোডেক্স

গতিশীলতা আনয়ন ও সোনার মান বৃদ্ধি	১২। ডিজিটাল সেবা চলুকরণ	১২।১। একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	২	১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১	-	-	-	২৩.৯০	২৩.৯০
০৯	১২।৪। কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	১২.৪.২। ১০ম গ্রেড ও তদুপরি অত্যধিক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ।	জনকণ্ঠা	১	৫	৪							
			জনকণ্ঠা	১	৫	৪							
৬	১২।৫। এপিএ বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় প্রদান	১২.৫.১। সুনামতম একটি আন্তর্জাতিক দস্তাবেজ/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১								
			%	১	১০০	৯০	৮০			২৫%	০.৪০	০.৪০	
৬	১৩। বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১৩.১। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি/বাজেট বাস্তবায়ন)	%	২	১০০	৯০	৮০						
			%	১	৮০	৭০	৬০	৫০					
৬	১৩।৩। ডিজিটাল আর্থিক সিস্টেমের কার্যকর উন্নয়ন	১৩.৩.১। বিপণ্যক্রম সভায় উন্নয়নের জন্য মহাপাঠ্যে প্রেরিত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫					
			%	১	৫০	৪০	৩০	২৫					
৬	১৩।৪। হাস্যনাট্যসংস্কার ও অসংস্কার সম্পর্কিত তালিকা প্রস্তুত করণ/বিভাগে প্রেরণ।	১৩.৪.১। সংস্কার ও অসংস্কার সম্পর্কিত তালিকা প্রস্তুত এবং হাস্যনাট্যসংস্কৃত মহাপাঠ্যে/বিভাগে প্রেরিত।	তারিখ	১	১৫.১২.২০	১৪.০৩.২১	১৫.০২.২১						
			তারিখ	১	১৫.১২.২০	১৪.০৩.২১	১৫.০২.২১						

০৩/০৪/২১

স্বাক্ষর
০৩/০৪/২১

মোট অর্জন ২৩.৯০ ২৩.৯০